

COPIA



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SINDACO

DECRETO

N. 13 del 29/04/2015

Oggetto: Modifica della macrostruttura dell'Ente. Attribuzione incarichi dirigenziali.

Il sottoscritto Rinaldo Vanni, proclamato Sindaco del Comune di Monsummano Terme a seguito di Elezioni comunali del 25 maggio 2014;

Nell'ambito delle disposizioni normative, statutarie e dei provvedimenti amministrativi assunti dagli Organi comunali istituzionali;

Richiamati:

- il proprio decreto n. 29 del 1/9/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del "Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale" al Dr. Antonio Pileggi fino al termine del corrente mandato amministrativo;
- il proprio decreto n. 4 del 19/2/2015 con il quale è stata attribuita al Dr. Pileggi Antonio, a seguito di pensionamento dell'altro dirigente dal 1/3/2015, la reggenza del "Settore Servizi sociali ed educativi, Affari generali", con validità fino all'adozione di ulteriori atti da parte dell'Amministrazione comunale e comunque nel limite massimo della durata del corrente mandato amministrativo;
- la deliberazione della Giunta comunale del 9/4/2015 n. 43 con la quale è stata modificata la macrostruttura del Comune di Monsummano Terme prevedendo a far data dall'1/5/2015, fatto salvo il mantenimento dell'U.O.A. Polizia Municipale autonoma in staff al Sindaco, l'articolazione della struttura con l'individuazione, in luogo dei precedenti, di due settori afferenti rispettivamente alle funzioni di back-office e di front-office ricollocando al loro interno le Unità Operative Complesse e l'Ufficio Partecipazioni e Gestioni;

Dato atto che, in ragione di quanto sopra si rende necessario attribuire i nuovi incarichi dirigenziali dei Settori di Front Office e Back Office;

Ritenuto attribuire, al Dr. Antonio Pileggi, assunto ex art. 110 c.1 del D.Lgs. 267/2000, tenuto conto della posizione già coperta, l'incarico di dirigente del Settore Front-Office;

Dato atto che prima di poter procedere ad assunzioni di personale anche di qualifica dirigenziale è necessario valutare le effettive possibilità assunzionali tenuto conto delle disposizioni normative e delle disponibilità di bilancio nonché di quanto disposto dalla Legge di stabilità 2015 con riferimento all'obbligo di riallocazione per il biennio 2015-2016 del personale provinciale in mobilità;

Visto l'art.21 del vigente "Regolamento comunale di organizzazione sulle funzioni, compiti e le responsabilità dei dirigenti" come sostituito con delibera G.C. n.93/2003 s.m.i. ove si dispone, al secondo comma, che "nell'ipotesi di assenza prolungata di un titolare di posizione dirigenziale il Sindaco, sentito il Direttore Generale, se nominato, o, in mancanza di questi il Segretario Generale, provvede all'assegnazione temporanea delle funzioni conferendo apposita reggenza o supplenza ad altro dirigente dell'ente";

Ritenuto pertanto, in attesa di valutare la possibile copertura del posto di dirigente vacante, adottare formale provvedimento per la reggenza del settore di Back Office, fino all'adozione di ulteriori atti da parte dell'Amministrazione allo scopo di garantire la continua funzionalità dei vari servizi, attribuendo la stessa al Dr. Antonio Pileggi;

Visto il D.Lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto comunale nel testo vigente;

D E C R E T A

1) DI ATTRIBUIRE la dirigenza del Settore Front Office al Dr. Antonio Pileggi assunto a tempo determinato ex art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000, a decorrere dal 1/5/2015 e fino al termine del corrente mandato amministrativo;

2) DI ATTRIBUIRE altresì allo stesso Dr. Antonio Pileggi la reggenza del Settore Back Office con decorrenza sempre dal 1/5/2015 e validità fino all'adozione di ulteriori atti da parte dell'Amministrazione comunale e comunque nel limite massimo della durata del corrente mandato amministrativo;

3) DI CONFERMARE la sostituzione del Dirigente da parte del Segretario Generale Dr. Celestino Tranfaglia già prevista con proprio decreto n. 10 del 26/3/2015;

3) DI TRASMETTERE copia del presente Decreto a tutti i soggetti interessati ed al Segretario Generale;

4) DISPORRE la pubblicazione del presente Decreto nei modi previsti dallo Statuto Comunale.

IL SINDACO

- Rinaldo Vanni -